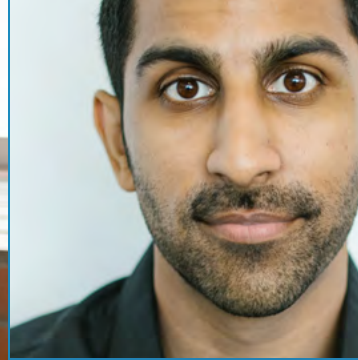


Kodex chování zaměstnanců skupiny



MEDIA GROUP





Vzkaz všem zaměstnancům od Yvonne Bauerové:

Jednání s nejvyšší mírou integrity a v souladu s nejvyššími etickými standardy je neodmyslitelnou součástí našeho fungování ve skupině Bauer. Přestože respektujeme a přijímáme různé kultury, které tvoří naše globální podnikání, a oceňujeme a prosazujeme naše odlišnosti, musíme být jednotní, pokud jde o dodržování našich **hodnot** a zásad, které definují naše chování na pracovišti. Naše hodnoty, jako jsou výtečnost, pracovní nadšení, podnikavost a důvěra, definují naši identitu a kulturu a poskytují nám soubor přesvědčení, která dodržujeme v každodenních vztazích se zákazníky, kolegy, dodavateli a partnery.

Náš **Kodex chování zaměstnance** (dále jen “Kodex”) a související zásady stanovují jasné zásady a standardy, které mají sloužit jako podklad pro naše každodenní jednání jako jednotlivců i jako firmy. Náš kodex zahrnuje sedm základních zásad:

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Dodržujte naše hodnoty a tento Kodex | strana 4 |
| 2 | Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady | strana 10 |
| 3 | Chovejte se k sobě navzájem s respektem a důstojností | strana 18 |
| 4 | Prosazujte rozmanitost a inkluzi ve skupině Bauer | strana 22 |
| 5 | Chraňte naši reputaci, duševní vlastnictví a jiná aktiva | strana 25 |
| 6 | Starejte se o informace: Zachovávejte důvěrnost a ochranu osobních údajů | strana 31 |
| 7 | Vyhněte se střetu zájmů | strana 34 |



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



Vzkaz všem zaměstnancům od Yvonne Bauerové:

Výše uvedené zásady jsou podrobněji vysvětleny v tomto dokumentu a měly by sloužit jako důležitý zdroj, který pomůže řídit způsoby práce a rozhodování na pracovišti.

Náš Kodex není jediným dokumentem, který popisuje očekávání týkající se chování v rámci naší skupiny. Měly by být konzultovány a uplatňovány i další zásady a postupy týkající se konkrétních oblastí. Ačkoli je tento Kodex komplexní, neuvádí podrobně všechny možné obchodní scénáře, a proto očekáváme, že jednotlivci budou při každodenním obchodním jednání používat zdravý rozum a dobrý úsudek. Na podporu tohoto postupu jsme níže připojili průvodce etickým rozhodováním (strana 6).

Pokud potřebujete další informace nebo chcete vznést dotaz, obraťte se na svého přímého nadřízeného nebo na personální oddělení (HR) nebo na Compliance Officer. Případné porušení Kodexu můžete nahlásit také prostřednictvím našeho skupinového systému **Speak Up**, který vám umožní nahlásit obavy bezpečně a anonymně.

Kodex se vztahuje na všechny zaměstnance, externí pracovníky, konzultanty, manažery a ředitele všech společností skupiny Bauer Media. Neustálé dodržování nejvyšších standardů je základem pro udržení pevných a úspěšných vztahů, které jsme si v průběhu času vytvořili s našimi zákazníky, dodavateli, partnery i mezi sebou navzájem; je to základ, na kterém je postavena naše firemní reputace. Nesprávné chování pouze jednoho z nás může zastínit tvrdou práci

tisíců lidí. Každý z nás musí převzít odpovědnost za dodržování Kodexu. S ohledem na to vás vyzývám, abyste jste se ihned ozvali, pokud zpozorujete jakékoli porušení Kodexu.

Vzhledem k tomu, že skupina Next Level Bauer roste, je náš závazek k bezúhonnému chování důležitější než kdy jindy.

Přečtěte si, prosím, náš Kodex a snažte se na něm podílet.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

1

**Dodržujte naše
hodnoty a
tento Kodex**



Dodržujte naše hodnoty a tento Kodex

1.1 Naše hodnoty

Důvěra, pracovní nadšení, výtečnost a podnikavost jsou součástí přesvědčení, která definují naši identitu a kulturu. Jsou naším vodítkem pro to, jak chceme spolupracovat a jak se k sobě navzájem chovat. Stručně řečeno, jsou základem všeho, co děláme.

1.2 Cílem tohoto Kodexu

je odrazovat od nepravosti a podporovat:

- čestné a etické chování
- kulturu inkluze, v níž si vážíme svých odlišností, chováme se k sobě navzájem s respektem a vítáme všechny myšlenky a názory
- dodržování platných zákonů, pravidel a předpisů.

1.3 Pokyny pro etické rozhodování

Každý z nás je odpovědný za rozpoznání etických otázek a správné jednání ve všech obchodních činnostech skupiny Bauer. Někdy však volba správného postupu není jednoduchá.



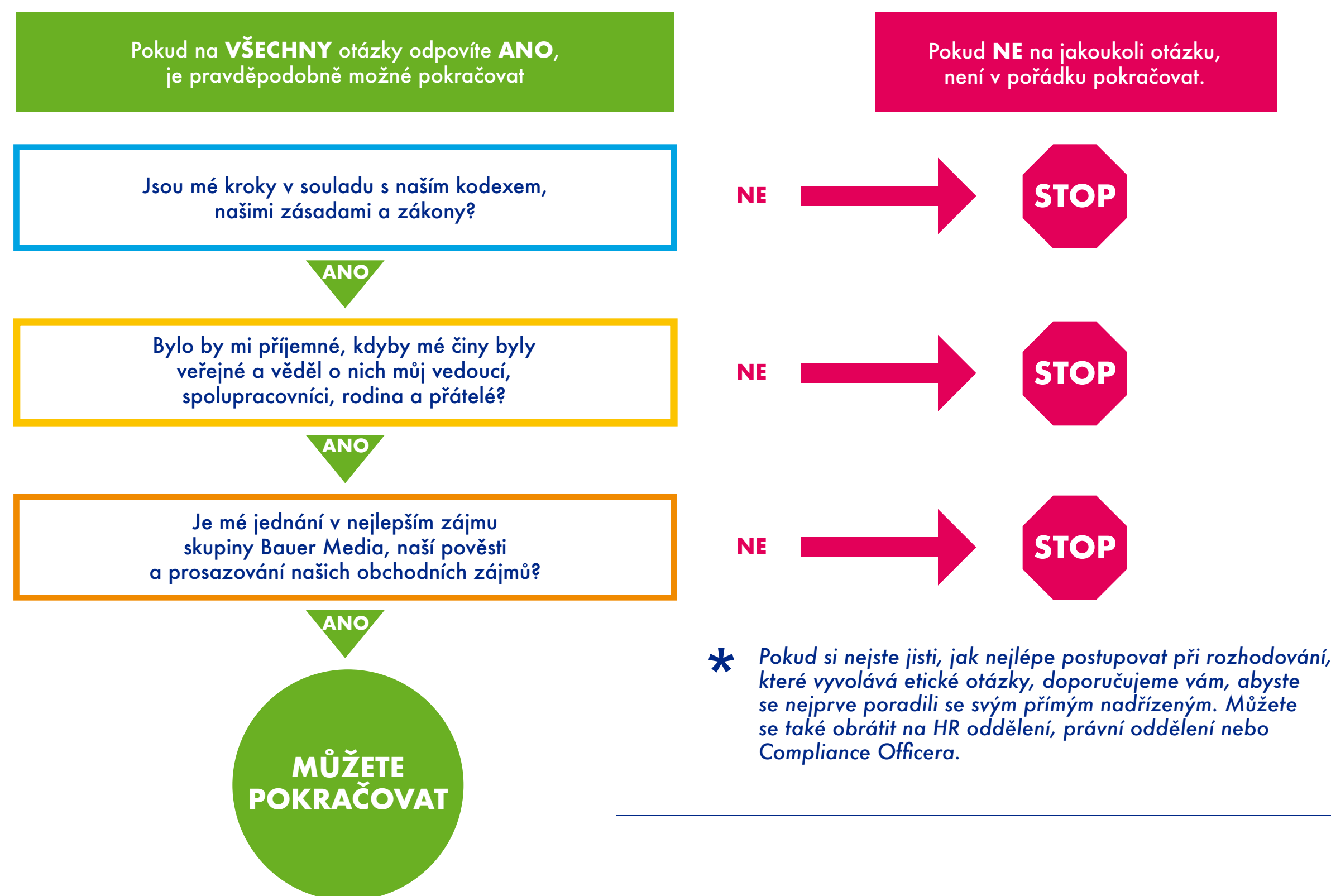
V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Jak uvádíme Kodex do života

1.3 Pokyny pro etické rozhodování

Když stojíme před obtížným rozhodnutím nebo situací, měli bychom si položit následující otázky:

- Co cítíme jako správné nebo špatné v souvislosti s plánovaným jednáním?
- Je plánované jednání v souladu s Kodexem a našimi hodnotami?
- Bylo by mi příjemné, kdyby se mé jednání hlásilo ve zprávách?
- Jak se bude plánované jednání jevit mému nadřízenému, vedení společnosti nebo široké veřejnosti?
- Dokázal/a bych své jednání ospravedlnit před svými spolupracovníky, přáteli a rodinou?
- Pomohl by mi při zvažování plánované akce názor další osoby?



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

Jak uvádíme Kodex do života

1.4 Všichni jsme zodpovědní

Být součástí skupiny Bauer znamená jednat v souladu s našimi hodnotami a dodržovat konkrétní zásady a celkového ducha našeho Kodexu. To znamená, že musíte rozumět všem zásadám, zákonům a předpisům, které se vztahují k vaší práci, a dodržovat je, a to i v případě, že se cítíte pod tlakem dělat něco jiného. Každý z nás má osobní odpovědnost za dodržování našich hodnot a Kodexu a měl by být připraven nahlásit jakékoli pochybení, pokud ho někdy zaznamená.

1.5 Důležitá role vedoucích zaměstnanců

Vedoucí zaměstnanci jsou ve skupině Bauer klíčovými vzory. Pokud jste odpovědní za vedení lidí, musíte zajistit, aby si všichni, kteří jsou vám podřízeni, přečetli tento Kodex a dostali pokyny, zdroje a školení, které potřebují, aby pochopili, co se od nich očekává. Pravděpodobně budete první osobou, na kterou se budou obracet s jakýmkoli dotazy nebo problémy týkajícími se Kodexu, proto je důležité, abyste se s tímto Kodexem plně seznámili a absolvovali dostupná školení, abyste byli co nejlépe připraveni vést svůj tým.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Jak uvádíme Kodex do života

1.6 Žádné výjimky ani kompromisy

Žádný přímý nadřízený není oprávněn nařídit nebo schválit jakékoli jednání, které je v rozporu s Kodexem nebo zákonem. Za žádných okolností nedovolíme, aby byly naše standardy ohroženy kvůli výsledkům. Jsme přesvědčeni, že způsob, jakým dosahujeme výsledků, je stejně důležitý jako to, čeho dosahujeme.

1.7 Potvrzení Kodexu

Budete požádáni o potvrzení, že jste se seznámili s Kodexem, porozuměli mu a budete jej dodržovat. Tím se zavazujete, že budete dodržovat náš Kodex a jeho očekávání a že budete neprodleně upozorňovat na situace, které by podle vašeho názoru mohly být v rozporu s naším Kodexem. Zaměstnanci, kteří porušují náš Kodex, ohrožují sebe, ostatní zaměstnance i skupinu Bauer a mohou být vystaveni disciplinárnímu řízení, důsledkem kterého může být i ukončení pracovního poměru.

1.8 Povinnost mluvit nahlas

Všichni máme povinnost mluvit nahlas v případě jakéhokoli podezření na protiprávní jednání, které je v rozporu se zákonem, tímto Kodexem nebo jinými zásadami či postupy skupiny Bauer. Měli bychom také promluvit o jakémkoli pochybení, které provedou třetí strany spolupracující se skupinou Bauer. Pokud máte dotazy, obavy nebo potřebujete oznámit určité nebo možné porušení, měli byste je nejprve projednat se svým přímým nadřízeným nebo s místním HR oddělením nebo s Compliance Partnerem. Pokud z jakéhokoli důvodu nechcete svůj podnět nahlásit svému přímému nadřízenému nebo místnímu HR oddělení nebo Compliance Partnerovi, můžete také využít náš skupinový oznamovací systém Speak Up (viz bod 1.9 níže).



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

Jak uvádíme Kodex do života



1.9 Speak Up

Doporučujeme vám, abyste se při oznamování možného protiprávního jednání nebo porušení tohoto Kodexu identifikovali, a skupina Bauer vynaloží veškeré úsilí na ochranu vaší totožnosti, pokud tak učiníte. Podezření na porušení předpisů však můžete nahlásit i anonymně, a to prostřednictvím oznamovacího systému **Speak Up**.

1.10 Ochrana těch, kteří podají podnět

Skupina Bauer netoleruje odvetná opatření vůči osobám, které oznámí nebo pomohou při řešení vyšetřování. Pokud se domníváte, že se setkáváte s odvetnými opatřeními, musíte neprodleně kontaktovat oznamovací systém **Speak Up**.

Pro více informací si prosím prostudujte skupinové **Speak Up** pravidla.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

2

**Dodržíte všechny
zákony, předpisy
a zásady**

Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady

2.1 Závazek k bezúhonnosti

Provoz a zaměstnanci skupiny Bauer podléhají zákonům zemí a jurisdikcí, ve kterých působíme. Je důležité, abychom si byli vědomi příslušných zákonů a předpisů a nikdy je úmyslně neporušovali. Zavedli jsme skupinové zásady a místní zásady, abychom zajistili, že naše činnost bude v souladu se zákony, předpisy a osvědčenými postupy v oboru. Je vaší odpovědností si tyto Zásady přečíst, porozumět jim a uplatňovat je, vyhledávat a účastnit se dostupných školení, klást otázky a vhodným způsobem hlásit jakékoli obavy.

Naše skupinové pravidla jsou k dispozici na **myBauer**.

2.2 Boj proti úplatkářství a korupci

Nikdy nesmíme nabízet ani poskytovat úplatky nebo jiné nepatřičné výhody žádnému zaměstnanci, zástupci nebo nezávislému dodavateli, který jedná naším jménem, abychom získali obchod nebo jakoukoli nespravedlivou výhodu. Úplatek je definován jako přímé nebo nepřímé nabízení čehokoli hodnotného (např. dary, peníze nebo sliby) za účelem ovlivnění nebo podpory k jednání nebo zajištění nepatřičné výhody.

Více informací o tom, kdy a jak správně registrovat legitimní dary a pohoštění najdete ve Formuláři pro registraci darů a pozvánek. Pro více informací se prosím podívejte na Pravidla boje proti úplatkářství a korupci. **Formulář pro registraci darů a pozvánek.**



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady

2.3

Antimonopolní opatření a pravidla ochrany hospodářské soutěže

Věříme ve volnou a otevřenou hospodářskou soutěž a podporujeme veškeré snahy o její podporu a ochranu. Ve většině zemí, v nichž působíme, platí přísné antimonopolní zákony a zákony o ochraně hospodářské soutěže, které zakazují koluzní nebo nekalé obchodní jednání, jež brání, omezuje nebo narušuje hospodářskou soutěž. Nedodržení těchto zákonů může mít za následek uvalení značných sankcí jak na skupinu Bauer, tak na zaměstnance, kteří zákony porušují.

Porušením antimonopolních zákonů může být rovněž vyzrazení důvěrných nebo konkurenčně citlivých informací konkurentům. Neexistují téměř žádné okolnosti, za kterých by bylo v souladu se zákonem možné uzavírat s konkurenty dohody o stanovení cen nebo o úpravě nabídek, prodejních podmínek, objemu výroby nebo o rozdělení trhů či zákazníků. Máte-li jakékoli obavy, pochybnosti nebo otázky v souvislosti s aspekty hospodářské soutěže týkajícími se vaší práce, obraťte se na svého místního právního poradce nebo na právní tým skupiny.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady

2.4 Boj proti praní špinavých peněz

Praní špinavých peněz je celosvětový problém s dalekosáhlými a závažnými důsledky. Praní špinavých peněz je definováno jako proces přeměny nelegálních příjmů tak, aby se finanční prostředky jevily jako legální. Je důležité poznamenat, že tato praxe se neomezuje pouze na hotovostní transakce. Složitě obchodní transakce mohou skrývat financování trestné činnosti, jako je terorismus, nelegální obchod s narkotiky, úplatkářství a podvody. Zapojení do takových aktivit narušuje naši integritu, poškozuje naši reputaci a může vystavit skupinu Bauer i jednotlivé osoby přísným sankcím.

Zavazujeme se k plnému dodržování zákonů proti praní špinavých peněz na celém světě a budeme obchodovat pouze s renomovanými zákazníky zapojenými do legitimních obchodních aktivit a transakcí. Nespolupracujeme s obchodními partnery, kteří jsou buď na příslušných sankčních seznamech, nebo jejichž hlavní zdroje financování či činnosti se nacházejí v sankcionované zemi.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady

2.5 Vedení přesných finančních záznamů

Vedení přesných a spolehlivých záznamů je zásadní pro udržení důvěry v naše podnikání, přijímání správných obchodních rozhodnutí a plnění regulačních požadavků. Zavazujeme se k přesnému zaznamenávání, zpracování a analýze finančních informací a k zajištění toho, aby tyto informace byly bezpečné a snadno dostupné těm, kteří k nim potřebují přístup. Finanční záznamy zahrnují mzdy, cestovní výkazy a zprávy o výdajích, e-maily, účetní a finanční údaje, záznamy o měření a výkonnosti, elektronické datové soubory a všechny ostatní záznamy vedené v rámci běžného chodu naší činnosti.

Všechny záznamy společnosti musí být úplné, přesné a spolehlivé ve všech podstatných ohledech. Neexistuje důvod, proč poskytnout nepravdivé nebo zavádějící záznamy. Nezveřejněné nebo nezaznamenané finanční prostředky, platby nebo příjmy jsou v rozporu s našimi obchodními postupy a jsou zakázány.

Podívejte se na skupinové pravidla pro oblast financí.

2.6 Podvody

V žádném případě není přípustné podílet se na jakékoli činnosti, která zahrnuje krádež, podvod, zpronevěru, vydírání nebo zpronevěru majetku. Podílíte se na podvodu vždy, když pomáháte zatajovat, pozměňovat, falšovat nebo vynechávat informace v záznamech skupiny Bauer ve svůj prospěch nebo ve prospěch jiných osob. Musíte odmítnout podílení se na jakýchkoli pochybných činnostech a jakékoli podezření musíte nahlásit svému přímému nadřízenému, nebo Compliance Officerovi, nebo využít systém pro nahlásování **Speak Up**.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady

2.7 Náš dodavatelský řetězec:

Věříme v obchodování se třetími stranami, které přijímají a prokazují vysoké zásady etického obchodního chování. Spoléháme na dodavatele, smluvní partnery a konzultanty, kteří nám pomáhají dosahovat našich cílů. Jsou součástí týmu Bauer a mělo by se s nimi jednat v souladu s našimi hodnotami. Abychom vytvořili prostředí, ve kterém budou naši dodavatelé, smluvní zaměstnanci a konzultanti motivováni ke spolupráci se skupinou Bauer, musí mít jistotu, že s nimi bude zacházeno eticky. Potenciálním třetím stranám nabízíme férové příležitosti ucházet se o naše zakázky.

Způsob, jakým vybíráme naše dodavatele, a charakter těchto dodavatelů se společně odráží na způsobu, jakým podnikáme.

Podívejte se na skupinové pravidla v oblasti Nákupu a Kodex chování pro dodavatele.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady

2.8 Lidská práva

Jsme odhodláni dodržovat základní lidská práva a věříme, že se všemi lidmi na celém světě by se mělo zacházet důstojně, spravedlivě a s respektem. Žádáme, aby naši dodavatelé a přímí smluvní pracovníci prokázali vážný závazek k ochraně zdraví a bezpečnosti svých pracovníků a pracovali v souladu se zákony o lidských právech. Skupina Bauer nevyužívá ani neschvaluje využívání otrocké práce nebo obchodování s lidmi, odsuzuje jakékoli ponižující zacházení s jednotlivci nebo nebezpečné pracovní podmínky a podporuje, aby naše výrobky neobsahovaly konfliktní minerály.

Zavazujeme se dodržovat všechny platné zákony a předpisy týkající se mezd a pracovní doby. Každý, kdo je odměňován na základě odpracovaných hodin, musí přesně vykazovat a evidovat veškerou odpracovanou dobu v souladu se stanoveným místním postupem. Respektujeme zákonná práva zástupců zaměstnanců.

Podívejte se na pravidla pro oblast lidských práv.

2.9 Změny v zákonech

Musíme být pozorní vůči změnám v zákonech nebo novým požadavkům, které mohou mít vliv na naši obchodní aktivity a mohou vyžadovat revizi stávajících nebo přípravu nových zásad skupiny.

Pro další informace o tom, jak navrhnout nové zásady nebo požádat o revizi stávajících zásad, **podívejte se skupinové pravidla týkající se zásad.**



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



Dodržujte všechny zákony, předpisy a zásady



2.10 Bezpečné a zdravé pracoviště

Skupina Bauer zajišťuje bezpečné a zdravé pracoviště pro zaměstnance, zákazníky a návštěvníky svých prostor. Klademe velký důraz na zdraví, bezpečnost a pohodu našich zaměstnanců a zavazujeme se zajistit bezpečné pracovní prostředí, abychom předcházeli nehodám a úrazům a minimalizovali zdravotní rizika při práci. Na podporu tohoto závazku přebíráme odpovědnost za dodržování všech bezpečnostních a zdravotních pravidel, postupů a zákonů, které se vztahují na naše pracovní místa, a za přijímání opatření nezbytných k ochraně nás, našich spolupracovníků a návštěvníků. **Další informace naleznete v místních zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.**



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

A smiling man with glasses, wearing a dark blue suit jacket over a plaid shirt and a red tie, is seated on a green tufted sofa. He is holding a red folder with white papers inside. The background is a brick wall.

3

**Chovejte se k
sobě navzájem s
respektem
a důstojností**



Chovejte se k sobě navzájem s respektem a důstojností

3.1 Zákaz obtěžování

Jakýkoli druh zastrašujícího nebo urážlivého chování může vážně poškodit oběti, naše pracovní prostředí a reputaci. Ve skupině Bauer netolerujeme žádnou formu diskriminace a obtěžování. Ačkoli se právní definice obtěžování může v jednotlivých jurisdikcích lišit, za nepřijatelné chování považujeme následující neúplný seznam:

- Jakékoli nežádoucí chování, například slovní nebo fyzické chování, jehož cílem je vyhrožovat, zastrašovat nebo vynucovat

- Slovní zesměšňování (včetně rasových a etnických urážek), nevhodné vtipy nebo výrazy
- Negativní stereotypy
- Rasové, etnické, genderové nebo náboženské urážky
- Jednostranné vtipy, někdy označované jako “škádlení” na účet druhých, a nenucená gesta, za nimiž se skrývají předsudky, které mohou mít dopad na pocit sounáležitosti lidí ve skupině Bauer
- Vyžadování neohlášených interakcí, jako jsou videohovory, v mimopracovní době bez výjimečného obchodně důležitého důvodu pro vznesení takového požadavku.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Chovejte se k sobě navzájem s respektem a důstojností

3.2 Sexuální obtěžování

Skupina Bauer zaujímá tvrdý postoj vůči všem formám sexuálního obtěžování. To zahrnuje mimo jiné:

- Nežádoucí sexuální návrhy, žádosti o sexuální služby nebo nežádoucí požadavky na schůzky
- Sdílení sexuálně orientovaných zpráv, e-mailů nebo médií
- Sledování nebo sdílení nevhodného nebo necitlivého materiálu v pracovní době nebo při používání majetku společnosti, a to i neúmyslně
- Pořizování snímků obrazovky během videohovorů bez povolení a jejich šíření mezi osobami, které nebyly zamýšleným publikem, mezi osobami mimo skupinu Bauer nebo prostřednictvím sociálních médií

- Vyžadování, aby se někdo podrobil chování sexuální povahy jako podmínce zaměstnání
- Když někdo na vedoucí pozici požaduje od podřízeného zaměstnance sexuální služby výměnou za určitý druh pracovních výhod, jako je povýšení, nebo aby se vyhnul újmě, například špatnému hodnocení výkonu. To je známé jako "sexuální obtěžování za protislužbu"
- Jiné slovní nebo fyzické chování sexuální povahy, které je nežádoucí a má za následek narušení něčí důstojnosti nebo vytvoření zastrašujícího, nepřátelského, ponižujícího, nebo urážlivého prostředí.

Pokud se domníváte, že byla porušena vaše práva, nebo pokud máte jiné obavy na pracovišti, obraťte se na svého přímého nadřízeného nebo jiného člena vedení. Můžete se také obrátit přímo na místního vedoucího personálního oddělení. Pokud se vám nedostane jasného vysvětlení nebo se domníváte, že se vám od vašeho nadřízeného nebo HR manažera nedostane objektivního nebo adekvátního posouzení problému, můžete využít systém pro podávání oznámení **Speak Up**. Skupina Bauer si uvědomuje citlivou povahu těchto stížností a v zájmu ochrany všech zúčastněných stran se bude snažit zajistit důvěrné zacházení se všemi obviněními. Odvetná opatření vůči zaměstnancům, kteří nahlásí obtěžování, nebudou tolerována. **Podívejte se na místní HR pravidla.**



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



Chovejte se k sobě navzájem s respektem a důstojností

3.3

Podpora rovnováhy mezi pracovním a soukromým životem

Zavazujeme se podporovat rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem. Dodržujeme všechny platné zákony o pracovní době a zohledňujeme veškeré zákonem stanovené požadavky na maximální délku pracovní doby. Všichni bychom měli podporovat a povzbuzovat rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem a zkoumat a přijímat zásady vstřícné k rodině v souladu s místní praxí.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).



4

Prosazujte diverzitu a inkluzi ve skupině Bauer (“D&I”)

Prosazujte diverzitu a inkluzi ve skupině Bauer ("D&I")

4.1 Přijímání diverzity

Různorodé dovednosti, schopnosti, zkušenosti a perspektivy jsou pro náš úspěch zásadní. D&I je základním principem, který by měl být zohledněn při všech našich rozhodnutích. Věříme, že dosahujeme nejlepších výsledků, když naše pracovní prostředí zahrnuje osoby s různými perspektivami, vlastnostmi, hodnotami a zázemím. Takové prostředí nám také pomáhá přilákat a udržet si ty nejlepší talenty a dosáhnout ještě vyšší úrovně spokojenosti zaměstnanců a zákazníků.

4.2 D&I podporujeme následujícími způsoby

1. Ztělesňujeme chování zahrnuté v našich každodenních povinnostech, interakcích a rozhodnutích, která činíme.
2. Netolerujeme diskriminaci na základě pohlaví, rasy, barvy pleti, národnostního původu, rodu, občanství, náboženství, věku, zdravotního postižení, zdravotního stavu, genetických informací, těhotenství, sexuální orientace, genderové identity nebo genderového vyjádření, statusu veterána nebo jakéhokoli jiného důvodu chráněného zákonem nebo místními pravidly.

Viz příslušné místní pravidla v oblasti lidských zdrojů.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Prosazujte diverzitu a inkluzi ve skupině Bauer ("D&I")

4.3 Rovnoprávné příležitosti

Zavazujeme se poskytovat rovnoprávné příležitosti v zaměstnání prostřednictvím následujících opatření:

- Veškerá rozhodnutí týkající se zaměstnávání zakládáme výhradně na potřebách společnosti, požadavcích na pracovní místo a individuální kvalifikaci a/nebo zkušenostech
- Dodržujeme všechny platné zákony, pravidla a předpisy v oblasti zaměstnanosti
- Dodržujeme zásady D&I, tj. spravedlnost, transparentnost, důslednost a řízení ve všech aspektech zaměstnávání, včetně činností týkajících se náboru, přijímání zaměstnanců, benefitů,

- dovolených, školení, přeložení, povýšení, pracovního zařazení, odměňování, nápravných opatření a ukončení pracovního poměru
- Náležitě zohledňujeme přiměřené úpravy, které uchazeči o zaměstnání a zaměstnanci potřebují, abychom jim pomohli odstranit jakékoli potenciální překážky, které by mohly ovlivnit jejich schopnost ucházet se o pozice během náborového procesu nebo úspěšně vykonávat svou roli po nástupu do zaměstnání
- Dodržujeme zákony týkající se zaměstnávání přistěhovalců a osob bez občanství a poskytujeme rovnoprávné pracovní příležitosti všem, kteří jsou v příslušné zemi oprávněni legálně pracovat.

Pokud se domníváte, že nejsou dodržovány postupy rovnoprávných příležitostí v zaměstnávání, obraťte se na svého přímého nadřízeného nebo HR manažera nebo oznamte své podněty prostřednictvím našeho systému pro oznamování **Speak Up**.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



5

**Chraňte naše
duševní vlastnictví,
reputaci a
jiná aktiva**

Chraňte naše duševní vlastnictví, reputaci a jiná aktiva

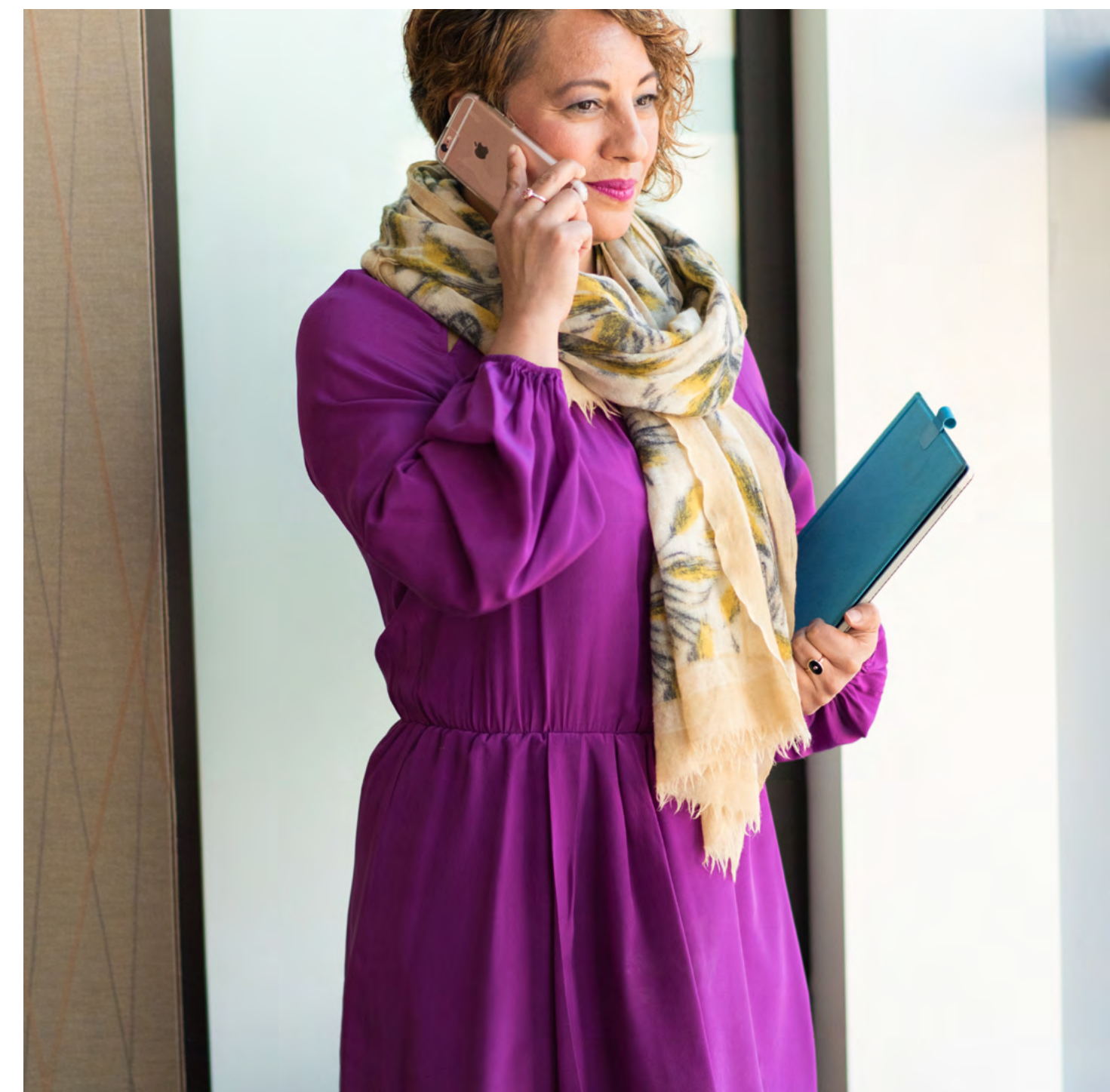
5.1 Duševní vlastnictví

Naše duševní vlastnictví (dále jen “DV”) patří mezi naše nejcennější aktiva. DV zahrnuje autorská práva, patenty, ochranné známky, obchodní tajemství, práva k průmyslovým vzorům a další práva chránící nehmotný majetek, včetně pracovních produktů vytvořených zaměstnanci v souvislosti s pracovními povinnostmi a/nebo s využitím času, zdrojů nebo informací společnosti, např. vynálezy, objevy, umělecká díla, loga, texty, software atd.

5.2 Práva DV

Musíme chránit a v případě potřeby prosazovat svá práva DV. Respektujeme také práva DV patřící třetím stranám. Naší zásadou je vědomě neporušovat práva DV jiných osob, a proto je důležité, aby všechny nové značky, loga, názvy domén a uživatelská jména a účty na sociálních sítích byly před uvedením na trh právně prověřeny.

Podívejte se na naši skupinové pravidla pro oblast duševního vlastnictví.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).



Chraňte naše duševní vlastnictví, reputaci a jiná aktiva

5.3 Externí komunikace

Jako zaměstnanci skupiny Bauer bychom neměli mluvit s médii jménem naší skupiny, pokud k tomu nemáme oprávnění od našeho skupinového oddělení komunikace. Rovněž nesmíme vyvolávat dojem, že hovoříme jménem skupiny Bauer v jakékoli komunikaci, která se může dostat na veřejnost, pokud k tomu nemáme oprávnění. To zahrnuje příspěvky na internetových fórech, sociálních sítích, blozích, chatech a nástěnkách. Tyto zásady se vztahují i na komentáře novinářům ke konkrétním záležitostem, které se týkají našich podniků, a také na dopisy redakcím a podporu výrobků nebo služeb.

V zájmu zajištění profesionálního vyřizování dotazů médií přeměrujte veškeré požadavky na média na místního vedoucího oddělení komunikace nebo na adresu Group.Communications@bauermedia.com.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Chraňte naše duševní vlastnictví, reputaci a jiná aktiva

5.4 Osobní politická činnost

Společnost Bauer podporuje osobní účast v politickém procesu způsobem, který je v souladu se všemi příslušnými zákony a firemními směrnicemi. Jako zaměstnanec můžete podporovat kandidáty nebo organizace podle svého výběru prostřednictvím osobních příspěvků nebo dobrovolnické činnosti, pokud oddělíte své osobní politické aktivity od své práce.

5.5 Sociální média

Sociální média nám umožňují učit se od našich zainteresovaných stran a sdílet s nimi informace, stejně jako komunikovat se spotřebiteli a publikem o našich značkách a společnosti. Musíme však mít na paměti, že naše příspěvky na sociálních médiích mohou mít nezamýšlené důsledky, které mohou mít dopad na jednotlivce i na skupinu Bauer jako takovou.

Musíme dbát na to, abychom prostřednictvím našich aktivit na sociálních sítích nezveřejňovali důvěrné a/ nebo chráněné informace o naší společnosti, našich dodavatelích nebo našich zákaznících. Musíme si také ujasnit, že když zveřejňujeme soukromé příspěvky na sociálních sítích, mluvíme sami za sebe, nikoli jménem skupiny Bauer.

Podívejte se na skupinové pravidla externí komunikace.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



Chraňte naše duševní vlastnictví, reputaci a jiná aktiva

5.6 Ohleduplné využívání firemních zdrojů

Měli bychom využívat firemní zdroje poctivě a efektivně, ať už se jedná o zboží, vzorky od dodavatelů, firemní kreditní karty, hotovost nebo informace. Tyto prostředky mají být využívány ve prospěch společnosti, nikoliv k osobnímu prospěchu nebo ve prospěch jiných osob mimo skupinu Bauer. S prostředky skupiny Bauer musíme nakládat rozumně a chránit náš majetek před ztrátou, krádeží, poškozením, nevhodným použitím nebo jinými formami podvodu. Aby však nedošlo k pochybnostem, v případě požáru nebo jiné události související s kontinuitou provozu musí být vždy na prvním místě bezpečnost našich lidí a hostů.

V případě, že máte podezření na krádež na pracovišti nebo se dozvíte o zneužití majetku společnosti, musíte to neprodleně oznámit svému přímému nadřízenému nebo Compliance Officerovi, případně prostřednictvím oznamovacího systému **Speak Up Reporting System**.

Podívejte se na skupinové pravidla pro oblast nákladů a cestování.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



Chraňte naše duševní vlastnictví, reputaci a jiná aktiva

5.7 Správné používání a ochrana technologií a komunikačních systémů

IT (informační technologie) a komunikační systémy skupiny Bauer jsou pro nás životně důležité, protože nám umožňují provozovat naši činnost, vytvářet naše produkty, spolupracovat interně i externě a oslovovat naše zákazníky, partnery a spotřebitele.

Pokud máte přístup k informačním systémům skupiny Bauer, jste odpovědní za to, že při jejich používání a komunikaci budete dodržovat nejvyšší standardy chování. Pokud používáte zařízení (např. notebook nebo telefon) nebo pokud přistupujete k systémům ze vzdálených míst (např. z domova nebo z jiných míst mimo společnost Bauer), podléháte stejným standardům používání jako zaměstnanci, kteří přistupují k našim sítím v prostorách společnosti.

Dostupnost, integrita a důvěrnost našich dat a našich systémů zpracování musí být vždy chráněny.

Podívejte se na skupinové IT pravidla, IT bezpečnostní pravidla a akceptační pravidla.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



**Starejte se o
informace:
Zachovávejte
důvěrnost a ochranu
osobních údajů**



Starejte se o informace: Zachovávejte důvěrnost a ochranu osobních údajů

6.1 Péče o informace

Při výkonu činnosti skupiny Bauer se zaměstnanci, vedoucí zaměstnanci a ředitelé často dozvídají důvěrné nebo chráněné informace o naší společnosti, jejích zákaznících, potenciálních zákaznících nebo jiných třetích stranách.

Důvěrné nebo vlastnické informace zahrnují mimo jiné veškeré neveřejné informace týkající se skupiny Bauer, včetně jejích obchodních aktivit, finanční výkonnosti, výsledků nebo vyhlídek, jakož i veškeré neveřejné informace poskytnuté třetí stranou s očekáváním, že tyto informace budou zachovány v tajnosti a použity výhradně pro obchodní účely, pro které byly předány. Při zveřejnění těchto důvěrných informací můžeme ztratit konkurenční výhodu nebo důvěru společností, se kterými spolupracujeme. Z těchto důvodů musíme chránit důvěrnost všech nám svěřených informací, s výjimkou případů, kdy je jejich zveřejnění povoleno nebo nařízeno zákonem.



6.2 Uchovávání údajů

Všechny záznamy (bez ohledu na formát) jsou majetkem skupiny Bauer a měly by být uchovávány v souladu s místními zásadami uchovávání údajů. Jsme odpovědní za řádné označení důvěrných, citlivých a chráněných informací, za pečlivé zacházení s nimi a za jejich zabezpečení v době, kdy se nepoužívají. Oficiální firemní dokumenty nebo záznamy nezničíme před uplynutím doby uchovávání, ale dokumenty zničíme, pokud již nemají oprávněný obchodní účel.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Starejte se o informace: Zachovávejte důvěrnost a ochranu osobních údajů

6.3 Ochrana osobních údajů

Skupina Bauer respektuje soukromí všech svých zaměstnanců, obchodních partnerů, zainteresovaných stran a spotřebitelů. S osobními údaji musíme nakládat zodpovědně a v souladu se všemi platnými zákony o ochraně osobních údajů a firemními zásadami (včetně našich požadavků na uchovávání záznamů). Osobní údaje jsou informace, které mohou přímo nebo nepřímo identifikovat jednotlivce, jako je jméno, kontaktní informace, identifikační údaje (totožnost zaměstnance, totožnost zákazníka, IP adresa) a zvláštní kategorie údajů, např. informace týkající se zdraví.

Jako zaměstnanci, kteří nakládají s osobními údaji jiných osob, musíme:

- Shromažďovat, používat a zpracovávat tyto údaje pouze pro legitimní obchodní účely
- Při shromažďování nebo zpracovávání osobních údajů poskytovat jasná a přesná oznámení o ochraně osobních údajů
- Omezit přístup k informacím pouze na ty, kteří mají oprávněný obchodní důvod k jejich prohlížení
- Bezpečně ukládat, přenášet a likvidovat osobní údaje v souladu s platnými zásadami a zákony

- Dbát na to, aby se zabránilo neoprávněnému zveřejnění, a neprodleně oznámit porušení ochrany údajů našemu místnímu pověřenci pro ochranu osobních údajů.

Další pokyny k nakládání s osobními údaji a popis chráněných informací nalezneme na adrese **skupinových pravidel pro oblast ochrany osobních údajů**.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.



Vyhněte se střetu zájmů

Vyhněte se střetu zájmů

7.1 Jednání v nejlepším zájmu skupiny Bauer

Musíme se vyhýbat situacím, kdy naše osobní zájmy mohou být nebo se mohou zdát být v rozporu se zájmy skupiny Bauer. Mnoho situací nebo vztahů má potenciál vyvolat střet zájmů nebo zdání střetu, což může být stejně škodlivé jako skutečný střet zájmů. Obecně lze uvést, že střet zájmů je situace, kdy naše postavení nebo povinnosti v rámci skupiny Bauer představují pro nás nebo pro někoho z našich blízkých příležitost získat osobní prospěch nebo výhodu (kromě běžných odměn ze zaměstnání), nebo kdy existuje prostor pro prosazování našich osobních zájmů nebo zájmů osob nám blízkých na úkor našich povinností a odpovědnosti vůči skupině.

Střet zájmů vystavuje náš osobní úsudek a úsudek společnosti Bauer zvýšené kontrole a kritice a může narušit naši důvěryhodnost a důvěru, kterou v nás ostatní vkládají.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Vyhněte se střetu zájmů

7.2 Příklady střetů zájmů

Ačkoli není možné vyjmenovat všechny činnosti, které by mohly představovat střet zájmů, níže jsou uvedeny běžné příklady:

- **Finanční zájmy:** Přímé nebo nepřímé vlastnictví významného finančního podílu v jakémkoli subjektu, který podniká, usiluje o podnikání nebo konkuruje skupině Bauer.

- **Externí zaměstnání (pro zaměstnance):** Vedlejší zaměstnání nebo provozování obchodní společnosti, které narušuje naši schopnost vykonávat běžnou práci, poškozuje obchodní zájmy skupiny Bauer nebo porušuje podepsané dohody se zaměstnanci.

- **Členství v představenstvu:** Poradenství nebo členství v představenstvu konkurenta, zákazníka, dodavatele nebo jiného poskytovatele služeb. Upozorňujeme, že zastávání funkce v představenstvu zájmového sdružení s vědomím a souhlasem vašeho přímého nadřízeného by nemělo představovat střet zájmů.

- **Zaměstnávání příbuzných a přátel:** Zaměstnávání dodavatele, distributora nebo jiného zástupce, kterého řídí nebo vlastní příbuzný nebo blízký přítel. Navázání romantického vztahu s přímým podřízeným nebo přímým nadřízeným.

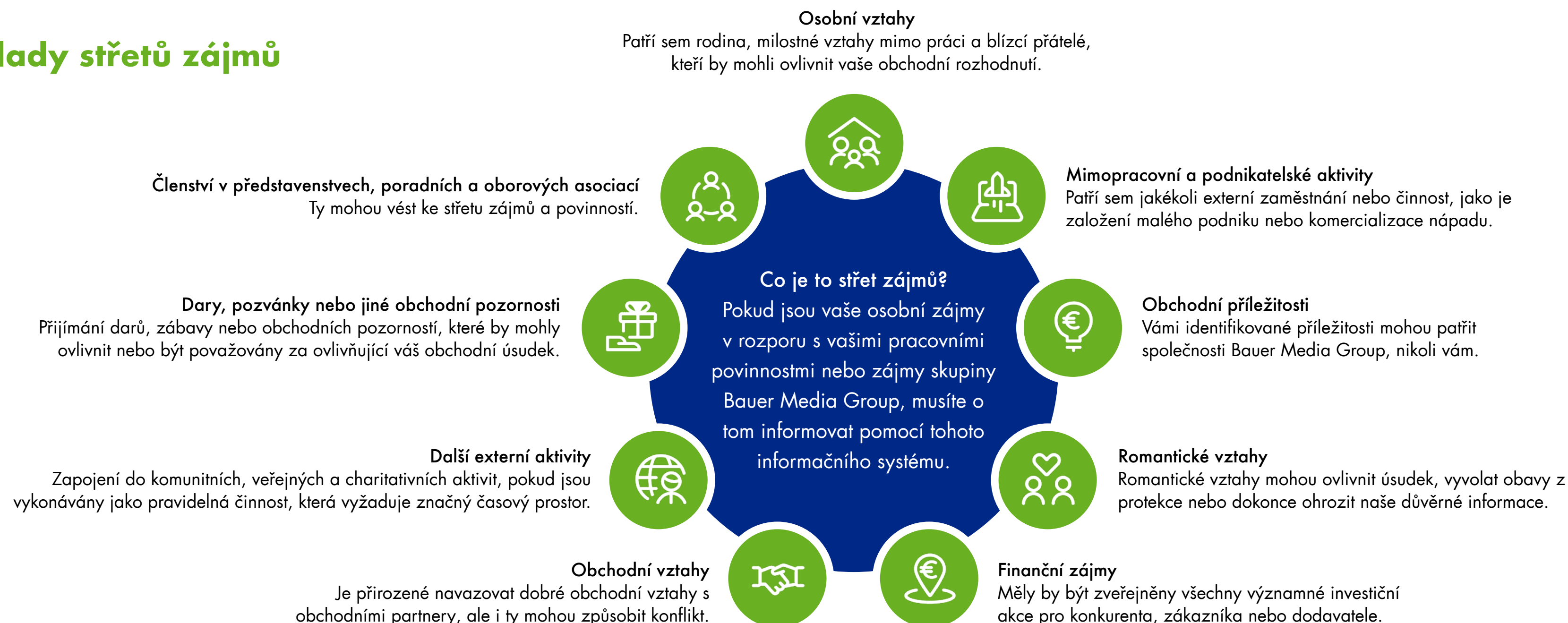
- **Dary a pozvánky:** Vyžádání nebo přijetí jakékoli hotovosti, darů, pozvánek nebo výhod, jejichž hodnota je vyšší než skromná, od jakéhokoli konkurenta, dodavatele nebo zákazníka, nebo které by mohly ovlivnit vaše obchodní rozhodnutí nebo by mohly být považovány za ovlivňující.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).

Vyhněte se střetu zájmů

7.2 Příklady střetů zájmů



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu **SpeakUp**.

Vyhněte se střetu zájmů

7.3 Oznámení o střetu zájmů

Potenciální situace střetu zájmů se vyskytují a nejsou automaticky důkazem pochybení. Pokud jsou potenciální střety zájmů včas oznámeny, lze je ve většině případů vyřešit bez dalších opatření nebo jen s minimálními obtížemi. Oznámení nám umožňuje společně se v situaci orientovat způsobem, který chrání vás i skupinu Bauer a zároveň je co nejtransparentnější, pokud jde o naše obchodní jednání. Oznámení lze provést vyplněním formuláře ve [skupinové compliance sekci myBauer](#).

V případě jakýchkoli dotazů, problémů nebo otázek týkajících se možného střetu zájmů se obraťte na místního Compliance partnera nebo skupinové Compliance oddělení:

groupcompliance@bauermedia.com

Ustanovení o neuplatnění pravidel: Skupina Bauer upustí od uplatňování pravidel uvedených v tomto Kodexu pouze v případech, kdy okolnosti odůvodňují udělení výjimky na základě nejlepších zájmů skupiny Bauer. Jakékoli neuplatnění pravidel týkající se zaměstnance musí být schváleno Chief Compliance Officerem a členem představenstva.



V případě jakýchkoli dotazů nebo problémů se nejprve obraťte na svého nadřízeného nebo na interní HR nebo Compliance partnera. Pokud Vám to z jakéhokoli důvodu nevyhovuje, můžete vždy použít službu [SpeakUp](#).



MEDIA GROUP